



COMUNE DI ARDORE

Provincia di Reggio Calabria

Via V. Emanuele n° 35 – Tel. 0964/64366 – Fax 0964/624804

Posta Elettronica: comunediardore.uoc4@libero.it

P. IVA 00725530802-C.F. 81000590802

Det. N 13 Reg. U.O.C. N. 3 Del 22.02.2013

N..... Reg. Gen.

DETERMINA DEL DIRIGENTE DELL'U.O.C. N. 3

AREA URBANISTICA – AMBIENTE – PROGETTAZIONE

OGGETTO: *Affidamento responsabilità dei servizi di gestione pratiche demaniali, sportello unico per l'edilizia al Dipendente Geom. Salvatore ZAPPAVIGNA per l'anno 2013 – Importo € 1.706,64 annue.*

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti atti:

Il decreto sindacale n. 9318 del 28.12.2012 con il quale sono state confermate, all'Ing. Domenico MARVELLI, le funzioni ed attribuzioni di Responsabile dell'U.O.C. n. 3 Area Urbanistica – Ambiente e Progettazione, a decorrere dal 01.01.2013 e fino al 30.06.2013;

Il decreto sindacale n. 1817 del 19.02.2013, con il quale viene integrato e confermate, all'Ing. Domenico MARVELLI, le funzioni ed attribuzioni di Responsabile dell'U.O.C. n. 3 Area Urbanistica – Ambiente e Progettazione, a decorrere dal 01.01.2013 e fino al 30.06.2013;

L'art. 1 - comma 381, della legge 24/12/2012 - n. 228, pubblicata nella G.U. n. 302 del 29/12/2012, il quale stabilisce che, per l'anno 2013, è differito al 30/06/2013 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli Enti Locali, di cui all'articolo 151 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;

La Deliberazione di G.M. n. 129 del 28.12.2012, con la quale sono state assegnate, ai Responsabili degli uffici e dei servizi, le risorse finanziarie del PEG 2013;

Premesso:

Che l'articolo 17 del C.C.N.L. 1998/2001 prevede la possibilità di individuare responsabili dell'attività istruttoria e di ogni altro adempimento e procedimento connesso all'emanazione dei provvedimenti relativi;

Che il regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi articola le strutture organizzative dell'Ente in settori U.O.C. (Unità Operativa Complessa), servizi ed uffici;

Che il precitato regolamento prevede che ciascun Dirigente funzionario individua i responsabili dei servizi di competenza;

Che con verbale del 17.07.2009, la Conferenza dei Servizi, si stabilivano i criteri per l'individualizzazione del personale della categoria C, a cui affidare specifiche responsabilità e, il compenso relativo spettante da modulare da € 1.000,00 a € 2.000,00;

Che all'interno dell'U.O.C. n. 3 – Area Urbanistica e Progettazione, l'unico Dipendente di categoria C, è il Geom. Salvatore Zappavigna, che di fatto già svolge l'attività di Responsabile dei servizi di manutenzione ambientale, gestione pratiche demaniali, sportello unico per l'edilizia;

Che appare opportuno, per l'anno 2013, confermare ed affidare la responsabilità dei servizi sopra elencati che comporta la gestione di tutto l'iter procedimentale sino alla proposta di adozione dell'atto finale al dipendente Geom. Salvatore Zappavigna;

Che i compiti affidati comportano la gestione di una pluralità di servizi con annessa responsabilità, ed il coordinamento di tutti gli operatori svolgenti mansioni di categoria inferiore assegnati all'U.O.C. n. 3 Area Urbanistica e Progettazione;

Che il Dipendente, ha ottima versatilità e competenze a ricoprire i servizi assegnati;

Che il dipendente è unica figura professionale presente nell'U.O.C. n. 3 Area Urbanistica – Ambiente e Progettazione e, pertanto, non sostituibile con altro personale;

Che, pertanto, si può stabilire il compenso in € 1706,64 annue;

Ritenuto di dover procedere in merito;

Visto il D.L.vo n. 267 del 18.08.2000;

Per tutto quanto sopra,

D E T E R M I N A

1. La premessa fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di confermare per l'anno 2013 al dipendente Geom. Salvatore Zappavigna, la responsabilità dei servizi di gestione pratiche demaniali, sportello unico per l'edilizia, per un compenso annuo di € 1.706,64;
3. Di attribuire al Dipendente Geom. Salvatore Zappavigna la gestione e responsabilità dei servizi di cui sopra;
4. Di stabilire, che il compenso annuo individuato di € 1.706,64 decorre dal 01.01.2013;
5. Di impegnare la somma complessiva di € 1.706,64 per i motivi di cui sopra, con imputazione al Cod. 1.01.02.01 Cap. 57 del Bilancio 2013, ancora in fase di redazione, dando atto che la spesa rientra nei limiti di cui all'art. 163 del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000;
6. Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza;

7. Di trasmettere copia del presente provvedimento alla Giunta Comunale per opportuna conoscenza;
8. Di dare atto che il presente provvedimento viene adottato ai sensi del D.Lvo n. 267/2000.

Ardore lì, 22.02.2013

Il Dirigente U.O.C. N. 3
Area Urbanistica – Ambiente – Progettazione
Ing. Domenico MARVELLI

COMUNE DI ARDORE
(Provincia di Reggio Calabria)

AREA ECONOMICA – FINANZIARIA

Visto: Si attesta l'impegno di spesa e la relativa copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. L.vo n. 267/2000 – con imputazione della spesa al Cod. 1.01.02.01 Cap. 57 del Bilancio 2013, ancora in fase di redazione.

Eventuali osservazioni:

Ardore, li _____

Il Responsabile del Servizio

Dott. Bruno Zappavigna

COMUNE DI ARDORE
(Provincia di Reggio Calabria)

AREA AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI
UFFICIO MESSO NOTIFICATORE

Il presente provvedimento viene affisso all'Albo Pretorio dell'Ente il _____
e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi.

Ardore, li _____

Il Messo Comunale

Annunziato RATUIS